

ВОЛИНСЬКИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ ОСВІТИ

**ЗАТВЕРДЖЕНО
і введено в дію наказом
директора ВІППО**

№ 116 -од від 19.05.2022



ПОЛОЖЕННЯ про гуртожиток Волинського інституту післядипломної педагогічної освіти

**СХВАЛЕНО
на засіданні Вченої ради ВІППО
Протокол № 3 від 19.05.2022**

Луцьк 2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Це положення регламентує функціонування гуртожитку Волинського інституту післядипломної педагогічної освіти, визначає порядок надання житлової площини, умови проживання, правила внутрішнього розпорядку (далі - Положення).
2. Гуртожиток призначений для проживання немісцевих слухачів курсів підвищення кваліфікації (на період навчання), працівників інституту та інших категорій тимчасово проживаючих осіб (усі перераховані надалі по тексту - особи).
3. Житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, бронюванню для проживання сторонніх осіб.
4. У гуртожитку можуть бути поселені студенти, абитурієнти на період проведення вступних випробувань, а також працівники інших установ. У випадку надзвичайного стану (мобілізації, проведення антитерористичної операції та ін.) можуть бути тимчасово поселені в гуртожиток, за рішенням директора та/або завідувача гуртожитку, громадяни, у разі їх звернення, які потребують житла внаслідок вищевказаних обставин. З даними особами укладається угода на проживання.
5. Поселення до гуртожитку здійснюється за рішенням керівника інституту, заступника директора з господарської діяльності та/або завідувача гуртожитку. При поселенні з тимчасово проживаючими громадянами укладається угода на проживання в гуртожитку ВІППО.
6. Не допускається розміщення житлових приміщень для проживання осіб у підвалах, мансардах і цокольних поверхах.
7. Гуртожиток підпорядковується заступнику директора з господарської діяльності і може здійснювати в межах законодавства самостійну господарську діяльність у структурі інституту.
8. У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку проживаючих осіб. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами.
9. Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку встановлюються в цьому Положенні, окремі норми з якого вивішуються на кожному поверсі гуртожитку і розміщуються на сайті ВІППО.
10. Права і обов'язки працівників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями.

2. НАДАННЯ ЖИТЛОВОГО МІСЦЯ В ГУРТОЖИТКУ

11. Розподіл місць проживання у гуртожитку здійснюється завідующим гуртожитку із додержанням санітарних норм.
12. Поселення громадян може відбуватися на підставі Договору про надання послуг.
13. Особа, яка поселяється до гуртожитку, зобов'язана особисто пред'явити паспорт, направлення (за наявності) та здійснити попередню оплату за проживання. В окремих випадках при укладенні договору про надання послуг може погоджуватися інший порядок розрахунків.
14. Особі, яка поселяється до гуртожитку, вказується її житлове місце, надається необхідний інвентар, комплект білизни, перепустка на право входу до гуртожитку.

15. У випадку необхідності або за наявності інших поважних причин особи, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати гуртожитку за рішенням адміністрації гуртожитку без погіршення умов проживання.

3. КОРИСТУВАННЯ ГУРТОЖИТКАМИ. УМОВИ ПРОЖИВАННЯ. ПРАВИЛА ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ.

16. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток для осіб цього гуртожитку до 23.00 години вільно, а з 23.00 до 06.00 - із записом у спеціальному журналі причин запізнення.

17. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8.00 до 22.00. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу і реєструється в книзі відвідувачів. Особа, яка проживає в гуртожитку, зобов'язана особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході із гуртожитку.

Відповіальність за своєчасний вихід із гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку гуртожитку покладається на осіб, які їх запросили.

18. Усі особи, які проживають у гуртожитку зобов'язані підтримувати порядок і чистоту в місцях проживання.

19. Особа, яка проживає в гуртожитку, має право:

- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового призначення, іншим обладнанням та майном гуртожитку;

- вимагати заміни несправного обладнання, меблів, постільної білизни, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;

- звертатись зі скаргами на роботу працівників гуртожитку і житлово-побутові умови, які не відповідають нормам обладнання та утримання гуртожитків, до завідувача гуртожитку відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

20. Особа, яка проживає у гуртожитку, зобов'язана:

- дотримуватись Правил внутрішнього розпорядку;

- своєчасно сплачувати за проживання;

- підтримувати чистоту і порядок у своїй кімнаті;

- дбайливо ставитися до майна гуртожитку, економно витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;

- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;

- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти чергового по гуртожитку та/або завідувача гуртожитку та/або заступника директора з господарської діяльності;

- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

- дотримуватися правил техніки безпеки та пожежної безпеки;

- попереджувати завідувача гуртожитку при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 5 діб);

- після закінчення терміну проживання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку - здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку.

21. Особі, яка проживає у гуртожитку, забороняється:

- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із завідувачем гуртожитку;
- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитку;
- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустановки;
- користуватися електрообігрівачами та електроплитами в житлових кімнатах;
- проводити масові заходи в гуртожитку;
- залишати сторонніх осіб після 22.00;
- палити, вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсині речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;
- порушувати тишу з 22.00 до 07.00;
- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляцію кімнати;
- тримати в гуртожитку тварин.

22. За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на осіб, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:

- зауваження;
- відмова в поселенні до гуртожитку на наступний термін;
- розірвання угоди на проживання або договору про надання послуг.

23. Стягнення накладаються на осіб, які проживають у гуртожитку, заступником директора з господарської діяльності або директором інституту за поданням завідувача гуртожитку.

4. ВИСЕЛЕННЯ ІЗ ГУРТОЖИТКУ

24. При відрахуванні з інституту (у тому числі при закінченні навчання), розірванні угоди на проживання або договору про надання послуг, особи, які проживали в гуртожитку, залишають його в установленому порядку, в денний термін від дня видачі відповідного наказу або розірвання угоди/договору.

У разі, коли з поважних причин особа не може залишити гуртожиток у відповідний термін, за рішенням керівництва інституту цей термін може бути продовжений.

25. У разі порушення особою угоди на проживання в гуртожитку, вона виселяється з гуртожитку повністю відшкодовуючи заподіяні збитки.

5. ПЛАТА ЗА ЖИТЛО ТА ПОСЛУГИ

26. Вартість місця проживання в гуртожитку складається з вартості його утримання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються особам, які проживають у гуртожитку.

27. Калькуляція плати за проживання в гуртожитку затверджується директором інституту та погоджується начальником управління освіти і науки Волинської обласної державної адміністрації.

28. Вартість послуг з проживання у гуртожитку публікується на сайті Волинського інституту післядипломної педагогічної освіти.

6. ОБОВ'ЯЗКИ КЕРІВНИЦТВА ІНСТИТУТУ ТА АДМІНІСТРАЦІЇ ГУРТОЖИТКУ

29. Керівництво інституту несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитку, дотримання в ньому установленого порядку і правил проживання, організацію побуту осіб, які проживають у гуртожитку.

30. Керівництво інституту та адміністрація гуртожитку повинні дотримуватись Положення про гуртожиток інституту, угоди, укладеної з особою, та норм чинного законодавства.

31. Керівництво інституту та адміністрація гуртожитку здійснюють безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитку, організацією проживання та побуту осіб з додержанням санітарних, екологічних та протипожежних норм.

32. Керівництво інституту та адміністрація гуртожитку зобов'язані:

- утримувати приміщення гуртожитку в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
- укомплектовувати гуртожитки меблями, обладнанням, білизною та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм;
- проводити обмін постільної білизни відповідно до санітарних правил;
- здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитку;
- своєчасно організовувати проведення ремонту гуртожитку, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплена територію та зелені насадження;
- здійснювати заходи з покращення житлово-побутових умов у гуртожитку, своєчасно приймати заходи з реалізації пропозицій осіб, які проживають у гуртожитку;
- надавати особам, які проживають у гуртожитку, необхідні побутові послуги;
- інформувати осіб про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту;
- забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності;
- забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитків.

33. Адміністрація гуртожитку не несе відповідальність за збереження майна осіб, яке знаходиться в кімнатах гуртожитку.

34. Поточний ремонт гуртожитку полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт зі збереження конструктивних елементів, оздоблювання, інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також з усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання.

35. При виконанні капітального ремонту гуртожитку (якщо його неможливо виконати без відселення проживаючих), особам на час здійснення такого ремонту, при наявності можливості, надається інша житлова площа в тому самому гуртожитку. Після закінчення капітального ремонту проживаючим надається житлова площа, яку вони займали раніше.